



Ondersteuningsplan IKC Driemaster

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Inleiding	3
2. Op weg naar Inclusie	4
3. Ondersteuningsstructuur van IKC Driemaster	5-8
4. Overlegmomenten ondersteuning	9-10
5. Administratie van de ondersteuning	11-12
6. Leerlingvolgsysteem	13
7. Dyslexie	14
8. Meerkunners/(hoog)begaafden	15
9. Advisering Voortgezet Onderwijs	16
10. Orthotheek	16
11. Beleid en scholing	16
12. Contact met externe instanties	17

1 Inleiding

Het ondersteuningsplan geeft aan het onderwijspersoneel, de ouders en externen uitleg over hoe wij op onze school invulling geven aan de ondersteuning voor de leerlingen die aan ons zijn toevertrouwd.

De volgende onderdelen zijn in het ondersteuningsplan opgenomen;

- Inclusief onderwijs
- Ondersteuningsstructuur
- Overlegmomenten over de ondersteuning
- Administratie van de ondersteuning
- Leerlingvolgsysteem
- Dyslexie, meerkunners/(hoog)begaafdheid en advisering voortgezet onderwijs
- Beleid, scholing en externe instanties

IKC Driemaster is een basisschool die valt onder Stichting Sarkon, een samenwerkingsverband van 19 basisscholen in de Kop van Noord-Holland. Op 1 oktober 2023 telt IKC Driemaster 99 leerlingen die verdeeld zijn over 6 groepen. De school is gehuisvest aan de Burgemeester Houwingsingel 2 in Den Helder.

IKC Driemaster heeft in de organisatie en uitvoering van de ondersteuning te maken met wettelijke richtlijnen die gecoördineerd worden via Stichting Sarkon, maar ook via het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland waarbinnen de school participeert. Binnen het samenwerkingsverband valt IKC Driemaster onder de scholengroep Den Helder Noord.

Mocht u naar aanleiding van dit document nog vragen hebben, kunt u altijd contact opnemen met de kwaliteitscoördinator.

2 Op weg naar inclusie

Op IKC Driemaster is iedere leerling welkom. Wij hebben de wil en bereidheid om elke leerling die in de buurt woont op school onderwijs te geven vanuit onze waarden: [plezier](#), [betrokkenheid](#), [vertrouwen](#) en [samen](#). Wij zien diversiteit als een kracht. Wij denken in kansen in plaats van in beperkingen. Onze leerkrachten zijn pedagoog en didacticus. We laten verantwoordelijkheden daar waar ze horen; expertise blijft nodig.

Wij willen tegemoetkomen aan alle talenten van alle leerlingen, waarbij we leren van en met elkaar. Wij blijven werken vanuit de kracht van ons onderwijs: aandacht voor elke leerling en hoge verwachtingen.

Hoe doen we dat?

We werken vanuit een stevig pedagogisch klimaat en preventie van emotionele problemen door de Kanjertraining intensief in te zetten en de inzet van onze schoolcoach.

School en ouders hebben elkaar nodig om tot succesvol onderwijs te komen. Vanuit de driehoek met een gelijk partnerschap betrekken wij de ouders bij de ontwikkeling van hun leerlingen door structureel in gesprek te gaan en zien ouders als ervaringsdeskundige van hun kind.

Onze ondersteuningsstructuur staat en is gericht op een preventieve aanpak.

Wij werken cyclisch en systematisch op school-, groeps- en leerlingniveau met als doel tegemoetkomen aan verschillen (cyclus handelingsgericht werken; toetsing-analyse-interventie-evaluatie).

Wij werken samen met externe partners waarbij wij vaak zelf (nog) het initiatief nemen.

De coöperatieve structuren van Kagan staan centraal in ons onderwijs waardoor elke leerling op elk niveau mee kan doen met de lessen en actief een bijdrage levert (samen leren, samen leven).

In ons aanbod is er ruimte voor talenten van leerlingen door middel van een muziekdocente, een klusklas (voor de leerlingen die meer profiteren van doen in plaats van denken), talentenlab en een groenteam.

3 Ondersteuningsstructuur van IKC Driemaster

De kwaliteitscoördinator

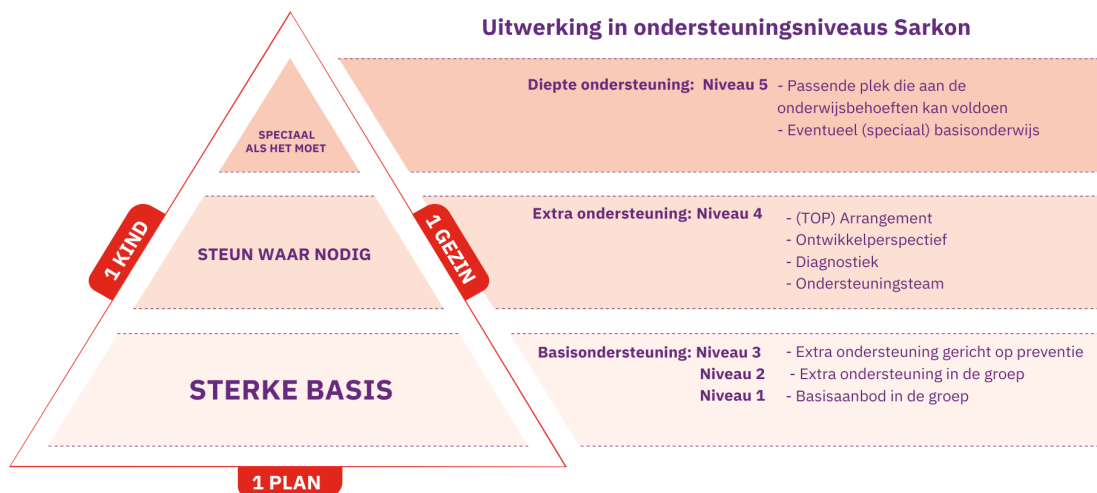
Om de leerlingen goed te begeleiden in hun ontwikkeling is er naast een groepsleerkracht ook een kwaliteitscoördinator aanwezig.

De kwaliteitscoördinator coördineert, stuurt en helpt op het gebied van ondersteuning. Ze ondersteunt en begeleidt de groepsleerkrachten bij het signaleren van leerlingen die specifieke hulp nodig hebben. Tevens coacht de kwaliteitscoördinator de groepsleerkrachten bij het organiseren van hun onderwijs aan de leerlingen. De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de samenstelling en uitvoering van de kwaliteitszorg.

Verder draagt de kwaliteitscoördinator zorg voor de digitale dossiervorming van een groep/leerling. Ze kan aanwezig zijn bij (ouder)gesprekken en onderhoudt contacten met externe instanties. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan Stichting Viertaal, het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland en het Wijkteam Den Helder.

In onderstaande schema's wordt de ondersteuningsstructuur beschreven en toegelicht

Ondersteuningsniveaus



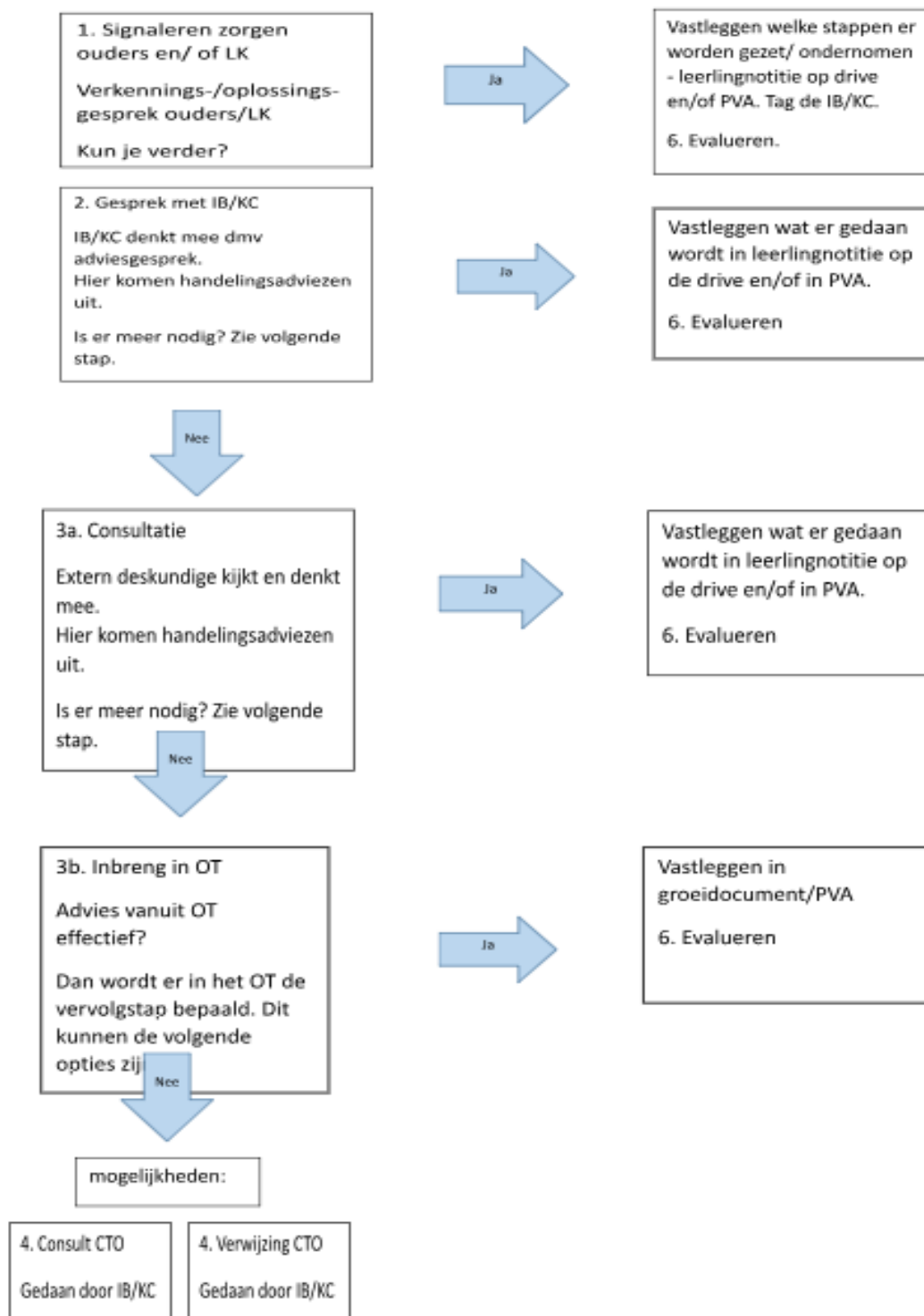
Ondersteuningsniveau	Omschrijving	Verantwoordelijk	Afstemming met ouders
Niveau 1 basisondersteuning, preventie Sterke basis • <i>algemene preventie van de ondersteuning in de groep (de middenmoot)</i> Onderwijsplan	Basisaanbod in de groep. - De leerkracht zorgt voor kwalitatief goede instructie. - De leerkracht heeft het klassenmanagement op orde. - De leerkracht werkt volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken. - De leerkracht hanteert de cyclus van handelingsgericht werken. - De leerkracht evalueert het aanbod en de aanpak en reflecteert op eigen handelen.	Leerkracht	De leerkracht voert het gesprek met de ouders over de totale ontwikkeling van het leerling. Leerkracht en ouders overleggen als partners en stemmen af. Reguliere gesprekscyclus.
• Niveau 2 basisondersteuning, volgen en signaleren Sterke basis • <i>extra ondersteuning bij een kleine achterstand op leer en/of sociaal emotioneel gebied, die in korte tijd op te lossen is</i> • <i>of leerlingen met een voorsprong waarvoor gecompact wordt</i> Onderwijsplan/groepsformulieren/ PVA	Extra ondersteuning in de groep. - De leerkracht overlegt met collega's (collegiale consultatie, intervisie). - De leerkracht probeert de onderwijsbehoeften te verhelderen, reflecteert op eigen handelen en wisselt ervaringen uit. - De leerkracht stemt het aanbod of de aanpak af op de onderwijsbehoeften van de leerling (bijv. intensivering instructie, andere wijze van verlengde instructie bieden, kindgesprekken). - De leerkracht beschrijft de aanpak in het groepsplan of individueel plan van aanpak en evalueert. Heeft het afstemmen van het aanbod het gewenste effect?	Leerkracht	De leerkracht voert het gesprek met de ouders over de totale ontwikkeling van het leerling. Leraar en ouders overleggen als partners en stemmen af. Reguliere gesprekscyclus.
• Niveau 3 basisondersteuning, remediëren: Sterke basis • <i>speciale ondersteuning: er is overleg met de KC.</i> <i>Evt. wordt er al een start met een groeidocument gemaakt, waarin specifieke doelen worden vastgesteld in plan van aanpak of er is een externe instantie betrokken.</i> <i>Ook kan er preventief een OA ingezet worden als er uren uit de brede basisondersteuning over zijn.</i> Groeidocument en PVA	Extra ondersteuning gericht op preventie. - De leerkracht brengt de leerling in bij de kwaliteitscoördinator (KC). De ondersteuningsvraag wordt verhelderd. - Na de bespreking vindt er overleg plaats tussen de KC'er en specialisten. - Observatie en/of gesprek door KC'er of specialist. Doel: Samen met de leerkracht de onderwijsbehoeften verder in kaart brengen/scherp formuleren; geven van advies en ondersteuning aan de leerkracht. - Er wordt een plan van aanpak opgesteld. - Leerkracht houdt de regie en voert het plan / de afspraken uit. - Er wordt een follow-up moment ingepland met leerkracht en KC'er /specialist. Heeft de extra ondersteuning het gewenste effect? Specialist koppelt terug aan KC'er. - Consequente denkrichting: Wat is nodig voor dit leerling in deze klas? Wat heeft de leerkracht nodig?	Leerkracht en KC'er (evt. specialist ondersteunt)	De leerkracht voert het gesprek met de ouders over de totale ontwikkeling van het leerling. Leraar en ouders overleggen als partners en stemmen af. Reguliere gesprekscyclus. Indien nodig wordt er een extra gesprek gepland buiten de reguliere gesprekkencyclus. KC'er sluit indien nodig aan bij een overleg. In specifieke gevallen kan een specialist aansluiten, maar dit is niet standaard.
• Niveau 4 extra ondersteuning, compenseren en dispensereren: Steun waar nodig • <i>speciale ondersteuning na OT.</i> <i>Het groeidocument, met plan van</i>	Extra ondersteuning vanuit een arrangement. - Externe specialist wordt betrokken in overleg met ouders. Mogelijkheden:	Leraar en KC'er	Leerkracht en KC (en externe specialist) gaan in gesprek met ouders op het OT. In het geval van een arrangement vindt er

<i>aanpak wordt opgesteld. Evt. wordt de OA ingezet voor ondersteuning.</i> Groeidocument en PVA/OPP	- Consultatie of handelingsgerichte diagnostiek door orthopedagoog of psycholoog van Sarkon. - Leerling wordt besproken in het OT. - Leerlingen met een arrangement of eigen leerlijn krijgen een ontwikkelingsperspectief (PVA/ OPP). - Er wordt een arrangement afgegeven op de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Hierbij wordt een plan van aanpak opgesteld. (Dit gaat via het OT en wordt daarin beslist). - Er wordt een TOP arrangement afgegeven van 10 uur (eerste stap naar inclusief onderwijs). - Evt. invullen van de MIS-K*		geregeld overleg plaats met alle betrokkenen.
•Niveau 5 diepte ondersteuning, doorverwijzen: • <i>mogelijk een passende plek die passen bij de ondersteuningsbehoeften.</i> Groeidocument en PVA/OPP	Inclusief als het kan, speciaal als het moet. - De school concludeert dat er ondanks de ingezette hulp onvoldoende afgestemd kan worden op de onderwijsbehoeften van de leerling. - De school informeert of er een passende plek is binnen de scholengroep. - De leerling heeft baat bij onderwijs op een school voor (speciaal) basisonderwijs. - De KC'er begeleidt ouders bij het aanvragen van een CTO. - CTO geeft advies met betrekking tot passend onderwijs en welke voorziening hierbij het beste past.	OT geleding	Er is overleg met de KC'er en leerkracht (het kan zijn dat deze niet bij alle gesprekken aanwezig hoeft te zijn), eventuele externen en de ouders. In sommige gevallen sluit ook de schoolleider aan.

***MIS-K [Model Integrale Samenwerking](#)** De school, het wijkteam (dit is de verzamelnaam voor het lokaal- en sociaal team) en het samenwerkingsverband (SWV) PO en VO samenwerken met ouders en jeugdige (leerling, jongere of leerling) rond ondersteuningsvragen.

Schematische weergave leerlingondersteuning

Schema ondersteuning van leerlingen



4 Overlegmomenten over de ondersteuning

Klassenconsultatie

Elk schooljaar voert de kwaliteitscoördinator twee á vier keer per schooljaar in alle groepen een klassenconsultatie uit. Een klassenconsultatie bestaat uit een klassenbezoek van een volledige les (en kan samen met de schoolleider gedaan worden) en een nagesprek. Het nagesprek gaat over specifieke vragen die de leerkracht eventueel heeft en over wat is opgevallen op het gebied van pedagogisch en didactisch handelen van de groepsleerkracht. De kwaliteitscoördinator kan suggesties en tips geven voor de omgang met de leerling/groep. Tijdens het groepsbezoek gebruikt de kwaliteitscoördinator een format [Kopie van Format klassenconsultatie](#) of kan zij gebruik maken van de kijkwijzer didactische vaardigheden [Kijkwijzer didactische vaardigheden](#) of een kijkwijzer die specifiek gericht is op een bepaald vakgebied.

Flitsbezoeken

Tevens voert de kwaliteitscoördinator flitsbezoeken uit. Dit zijn onaangekondigde korte bezoeken van slechts een paar minuten waarin de kwaliteitscoördinator kijkt naar het onderwijs dat op dat moment in de groep wordt gegeven (de betrokkenheid van de leerlingen, de keuzes van de leerkracht met betrekking tot de activiteiten in relatie tot het leerdoel, de interventies en beslissingen van de leerkracht in relatie tot het leerdoel, de 'aankleding' van de wanden en de veiligheid en gezondheid. Flitsbezoeken zijn gericht op professionele groei en zijn bedoeld om vooral samen na te denken over het onderwijs en samen te zoeken naar mogelijkheden om dit onderwijs nóg beter te maken. Met enige regelmaat voert de kwaliteitscoördinator naar aanleiding van deze flitsbezoeken gesprekken met de leerkrachten.

Groepsbesprekingen

Voor elke vakantie voert de kwaliteitscoördinator een groepsbespreking met alle groepsleerkrachten. Tijdens dit gesprek staat de groepsontwikkeling (harde én zachte data) centraal. Ter voorbereiding analyseren de leerkrachten vooraf de ingezette interventies en toetsresultaten. Hierbij wordt gekeken of de groepsontwikkeling in overeenstemming is met de verwachtingen zoals verwoord door de eigen doelen van de school. Waar interventies nodig zijn, wordt dit besproken en vastgelegd in het groepsformulier.

Groepspresentaties

Twee keer per schooljaar voeren we met het hele schoolteam groepspresentaties uit. Elke klas wordt door de groepsleerkracht(en) gepresenteerd aan het team [Handreiking bespreking/presentatie groepsontwikkeling](#)

Leerlingbesprekingen

Leerkrachten die vragen hebben over de ontwikkeling van de leerlingen op het gebied van gedrag, werkhouding of leerontwikkeling worden besproken met de kwaliteitscoördinator. De leerkracht kan de kwaliteitscoördinator ten alle tijde consulteren. Tijdens de groepsbespreking is ook ruimte om de ontwikkeling van leerlingen te bespreken.

Er wordt geanalyseerd waar deze ontwikkeling mogelijk door verklaard kan worden en of er extra acties noodzakelijk zijn. In eerste instantie vindt deze analyse plaats door de groepsleerkracht zelf, waarbij de kwaliteitscoördinator mee kan denken en kan adviseren. Eventuele acties worden vermeld op het groepsformulier en meegenomen in de plannen van aanpak.

Ondersteuningsteam

In het overleg van het ondersteuningsteam (OT) worden leerlingen besproken met een hulpvraag van school en/of ouders waarover school en/of ouders handelingsverlegen zijn. Doubleren of versnellen (welke alleen in uitzonderlijke situaties plaatsvindt) wordt ook besproken tijdens het OT. Wij verwachten dat ouders hierbij aanwezig zijn om mee te denken en hun visie en ideeën te delen. Zij worden uitgenodigd door de groepsleerkracht. Voorafgaand aan het OT wordt er door de groepsleerkracht een groeidocument ingevuld/aangevuld. Deze wordt voorafgaand aan het OT besproken met de ouders, waarbij gelijk het ouderdeel wordt ingevuld. De leerkrachten zorgen ervoor dat de groeidocumenten en overige benodigde documenten van de leerlingen die besproken worden minimaal een week voor het ondersteuningsteam compleet ingevuld op de drive staan. Een groeidocument is een (digitaal) document waarin de onderwijsondersteuning voor een leerling staat beschreven. Een groeidocument is tegelijk een dossier, waarin alles staat wat er tot nu toe is gedaan om de leerling passende onderwijsondersteuning te bieden. Het is een leidraad bij de bespreking van de leerling, want er staan onder andere alle gemaakte afspraken en verslagen in. Het geeft ook richting, want aan de hand van dit document kan bepaald worden of er meer ondersteuning nodig is of juist minder.

Voor het team zijn de werkafspraken vastgelegd en is het proces van het OT beschreven in het document 'werkafspraken en proces OT'.

Voor ouders is er een digitale informatiefolder.

5 Administratie van de ondersteuning

Leerlingdossier

Voor iedere leerling is er een digitaal dossier op de drive en in Esis. Het digitale leerlingdossier bevat onder andere de volgende gegevens: verslagen van onderzoeken, observaties en gesprekken met ouders en externe instanties, onderwijskundige rapporten, groeidocumenten (inclusief plan van aanpak of OPP) en eventuele andere vertrouwelijke informatie. Het leerlingdossier is de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht en de kwaliteitscoördinator. Ouders hebben het recht om het dossier van hun leerling in te mogen zien.

Groepsformulieren

Om een groep te kunnen volgen, is een **groepsformulier** opgesteld. Hierin zoomen we per vak-/ontwikkelingsgebied in op de groep via de HGW-cyclus; toetsing, analyse, interventie en evaluatie.

Ook gebruiken we een **pedagogisch didactisch groepsformulier** om een groep te kunnen volgen. In dit formulier staat, in korte steekwoorden, onder andere welke extra ondersteuningsbehoeften een leerling heeft, per leerling welke bijzonderheden ten aanzien van de thuis- en/of gezinssituatie er zijn en welke bijzonderheden er op het gebied van de leerontwikkeling zijn. De leerkracht draagt zorg dat dit overzicht drie keer per schooljaar bijgewerkt wordt en zodra er veranderingen zijn. Beide formulieren kunnen ook als handvat dienen voor een eventuele invalleerkracht en voor de overdracht aan het einde van het schooljaar naar de nieuwe leerkracht(en).

Plan van aanpak (PVA)

Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen, al dan niet in de vorm van een arrangement, wordt een individueel plan van aanpak opgesteld door de groepsleerkracht. Het PVA is een onderdeel van het groeidocument. Een plan van aanpak wordt altijd besproken met ouders, ook als het plan geëvalueerd wordt wat tweejaarlijks wordt gedaan (februari en juni/juli). Aan het einde van het schooljaar wordt het groeidocument in Esis geplaatst door de leerkracht.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben en/of extern arrangement toegewezen hebben gekregen is het verplicht om een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. Het OPP is een aanvulling op het individuele plan van aanpak. Het uitstroomprofiel en de daarbij behorende doelen worden opgenomen in het groeidocument.

Overzicht ondersteuning leerlingen

De kwaliteitscoördinator houdt een overzicht bij waarin alle externe ondersteuning aan leerlingen wordt geregistreerd.

Inzet onderwijsondersteunend personeel

Het onderwijsondersteunend personeel wordt ingezet op toegekende arrangementen en op basisondersteuning. Een rooster invulling ondersteuning wordt opgesteld door de

kwaliteitscoördinator. Afspraken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de ondersteuning zijn vastgelegd in een document.

6 Leerlingvolgsysteem (LVS)

Het leerlingvolgsysteem (LVS) is één van de mogelijkheden om zicht te krijgen op de ontwikkeling op leerlingniveau en groepsniveau. Op IKC Driemaster gebruiken we het IEP LVS. De (methode-onafhankelijke) LVS-toetsen worden in principe twee keer per schooljaar afgenomen. Deze vinden plaats op vooraf vastgestelde momenten (zie toetsoverzicht niet methode gebonden toetsen) en worden naast de methodetoetsen afgenomen. Dit om een zo objectief mogelijk beeld te creëren van de ontwikkeling van een leerling en een groep.

De toetsen vanuit het leerlingvolgsysteem worden geanalyseerd en genoteerd in het groepsformulier. Voor leerlingen die een opvallende ontwikkeling laten zien wordt een individuele analyse gemaakt.

Naast de LVS toetsen wordt er gewerkt met Kanvas. In de groepen 3 t/m 8 wordt dit volgmodel gebruikt om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen. In de groepen 5 t/m 8 worden, naast het leerkrachtgedeelte, ook het leerlinggedeelte ingevuld. Hierdoor ontstaat er een completer beeld van de ervaringen van de leerlingen. Het sociogram wordt via Kanvas in alle groepen afgenomen in oktober en in maart. Tevens wordt de sociale veiligheidslijst in groepen 5 t/m 8 afgenomen.

In de onderbouwgroepen (groep 1/2) wordt het observatie- en registratiesysteem 'IEP leerjaar 1 en 2' gebruikt.

Individuele onderzoeken (nader diagnostisch onderzoek) worden afgenomen door de kwaliteitscoördinator of door een (externe) specialist. Hierbij moet gedacht worden aan screenings-instrumenten, handelingsgericht rekenonderzoek etc.

7 Dyslexie

Vanaf het moment dat een leerling op IKC Driemaster binnenkomt, wordt er gericht gekeken naar de mogelijkheid van dyslexie bij een leerling. Bij het intakegesprek wordt gevraagd of dyslexie in de erfelijke lijn voorkomt. Als dat zo is wordt daar een aantekening van gemaakt in de leerlingnotitie/PDO.

Wanneer er risico leerlingen zijn voor mogelijke leesproblemen starten we of het digitale interventieprogramma Bouw! [Afspraken inzet Bouw!](#) op of deze leerlingen krijgen een andere vorm van leesondersteuning (zie onderwijsplan technisch lezen).

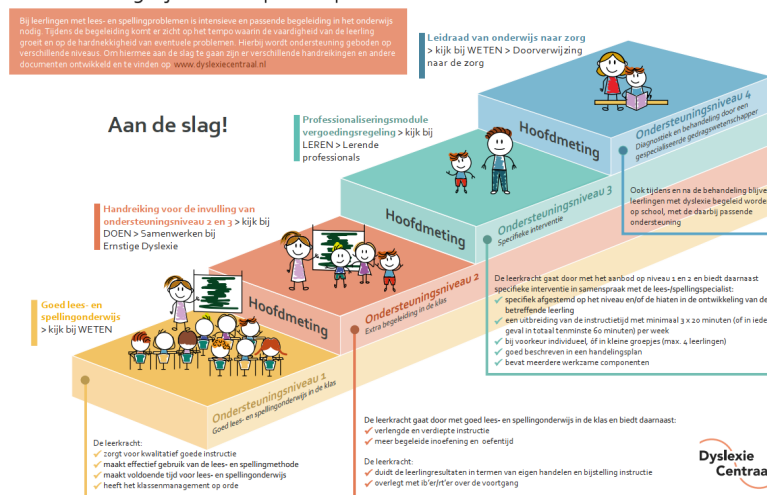
Het computerprogramma Bouw! is gericht op vroegtijdige screening en ondersteuning vanaf groep 2 tot groep 4. leerlingen werken met behulp van de onderwijsassistent of een tutor uit groep 8 gestructureerd aan het versterken van de lees- en spellingvaardigheden. BOUW is een adaptief programma, als er herhaling nodig is of onderdelen al beheerst worden, past het programma het aanbod daarop aan. Wij gebruiken het programma in groep 3 en 4. Alle leerlingen die in BOUW starten, ronden het programma af en/of stoppen aan het eind van groep 4 met het programma.

Bouw! en de leesinterventies hommel plus, ralfi bieden ondersteuning op ondersteuningsniveau 3. Ondersteuningsniveau 1 en 2 vinden plaats binnen de basisondersteuning van de leerkracht. Hierbij kan gedacht worden aan onder andere verlengde instructie of pre-teaching. De specifieke ondersteuning op ondersteuningsniveau 3 die aan een leerling wordt geboden waarbij vermoedens van dyslexie spelen, wordt vastgelegd in het PDO.

Naast de zorg in de groep wordt er door de kwaliteitscoördinator op meerdere momenten gescreend op 'ernstige dyslexie (ED)'. Hiervoor zijn meerdere instrumenten beschikbaar waarbij de DMT-toets de belangrijkste graadmeter is. Wanneer er duidelijke aanwijzingen zijn voor ED en de extra zorg onvoldoende effect heeft gehad, kan er een aanvraag ingediend worden voor een vergoed dyslexietraject. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door een gecertificeerd onderzoeksbureau dat gecontracteerd is door de gemeente. In het geval van IKC Driemaster is dat 'Onderwijsversterkers' of het RID.

Als er ED wordt vastgesteld kan de leerling externe individuele ondersteuning ontvangen vanuit de Onderwijsversterkers of RID. De ondersteuning op school op ondersteuningsniveau 3 wordt voortgezet.

Ondersteuning bij lezen en spellen op school



8 Meerkunners/(hoog)begaafden

Om leerlingen (vroegtijdig) te signaleren wordt gebruik gemaakt van 'HB in zicht'. Dit digitale instrument wordt ingezet voor groep 1 t/m 8.

Voor leerlingen die zich op een bepaald vakgebied sneller ontwikkelen wordt het leerstofaanbod aangepast. De lesstof is een verrijking op de basisstof. Op school zijn diverse materialen voor meerkunners/(hoog)begaafden beschikbaar. De inhoud van de aanpak staat beschreven in de onderwijsplannen. Wie deze aanpak krijgt, is vastgelegd in het PDO. Bij leerlingen met een groeidocument wordt het vastgelegd in een plan van aanpak. Een aantal leerlingen krijgt hierbij extra begeleiding binnen het basisarrangement van de school. Deze begeleiding is vooral gericht op het ontwikkelen van de executieve functies en verrijking van de cognitieve ontwikkeling.

Er kan ook expertise voor (hoog)begaafde leerlingen vanuit het SWV worden geconsulteerd. Deze specialist begaafdheid kan een observatie uitvoeren, meedenken over of aanscherpen van het onderwijsaanbod en advies uitbrengen.

Als de ondersteuningsbehoefte van meerkunners de mogelijkheden van de school overstijgt, kan een (hoog)begaafde leerling een dagdeel per week terecht in de Plusklas van het samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. De aanmeldprocedure voor deze Plusklassen gaat via de kwaliteitscoördinator. De school moet hierbij aantonen dat de leerling hiervoor in aanmerking komt. IKC Driemaster werkt samen met de Plusklas in Den Helder. De Plusklas is een op zichzelf staande onderwijsfaciliteit die zich bevindt in het gebouw van basisschool De Kameleon te Julianadorp.

In enkele situaties worden leerlingen verwezen naar een speciale school voor hoogbegaafdheid (Eureka Onderwijs). De verwijzprocedure voor het Eureka Onderwijs gaat via de kwaliteitscoördinator van de school. De school moet hierbij aantonen dat de leerling hiervoor in aanmerking komt. De Driemaster werkt samen met de Eureka school in Julianadorp, gehuisvest in het schoolgebouw van basisschool de Kameleon. De aanmelding gaat via het CTO die de definitieve beslissing maakt.

9 Advisering Vervolg Onderwijs

In het kader van advisering voor leerlingen van groep 8 over de keuze van de richting voor het vervolgonderwijs is er een protocol opgesteld.

10 Orthotheek

Een orthotheek is een verzameling systematisch geordende onderzoeks- en begeleidingsmiddelen, die gebruikt kan worden bij de speciale leerlingenbegeleiding voor leerlingen met ontwikkelings-, leer- en/of gedragsproblemen. De orthotheek kan gebruikt worden in de signaleringsfase en kan een hulpmiddel zijn bij de daaropvolgende fasen. De orthotheek biedt diagnostische middelen die ingezet kunnen worden bij nader onderzoek bij geconstateerde problemen. Daarnaast bevat het remediërende materialen voor verschillende vakgebieden en materialen voor begaafde leerlingen. Het beheer en de uiteindelijke verantwoordelijkheid over de orthotheek liggen bij de kwaliteitscoördinator. De orthotheek is te vinden in het kantoor van de kwaliteitscoördinator.

11 Beleid en scholing

Scholing kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator volgt jaarlijks een cursus en/of workshop(s) om de kennis actueel te houden. Daarnaast neemt zij onder andere deel aan het overleg van de kwaliteitscoördinatoren van Stichting Sarkon, overleg van de scholengroep van het samenwerkingsverband en overige bijeenkomsten van het samenwerkingsverband.

Scholing team

In het jaarplan staat beschreven welke scholing het team gaat volgen. Teamleden kunnen ook zelf, op basis van persoonlijke wensen en/of als verdieping op de teamscholing, zich opgeven voor een training of opleiding.

12 Contact met andere instanties

Er wordt intensief samengewerkt en samenwerking gezocht met externe instanties ten behoeve van de leerling-, ouder- en leerkrachtondersteuning.

Samenwerkingsverband SWV Kop van Noord-Holland



IKC Driemaster is onderdeel van het samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland is een samenwerkingsverband met 81 scholen voor basisonderwijs en 3 scholen voor speciaal basisonderwijs. Samen zorgen zij voor een dekkend netwerk voor het primair onderwijs in de Kop van Noord-Holland. De directeur en de intern begeleider vertegenwoordigen de school in het samenwerkingsverband. Er zijn zowel bijeenkomsten voor de directie als voor de kwaliteitscoördinator.

Schoolmaatschappelijk werk (MEE en de Wering)



Het team Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) is werkzaam voor alle voorschoolse voorzieningen en basisscholen in de kop van Noord-Holland. De medewerkers bieden consultatie en advies aan beroepskrachten en bieden ondersteuning aan ouders van leerlingen van 0-12 jaar op het gebied van o.a. probleemverheldering, ondersteuning, hulpverlening en toeleiding naar passende hulp.

Overige instanties

De school werkt samen met diverse andere instanties. Gedacht kan worden aan logopedie, kinderfysiotherapie, behandelaars van dyslexie en andere deskundigen die betrokken zijn bij de ondersteuning voor de leerling. Samenwerking is van groot belang om hulp te laten slagen. Afstemming is hierin een belangrijk onderdeel.